|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Porcentaje: 25 %  Puntaje total: 100 puntos | **Puntos** | **Porcentaje** | **Nota** |
|  |  |  |
| **Instrucciones generales** | | | |
| El presente documento define las pautas para la elaboración del **Proyecto Final** del curso **SC-115 Programación Básica**, tanto a nivel del requerimiento como tal, como de las condiciones de entrega de este en tiempo y forma.  Este proyecto está incluido dentro de las evaluaciones de la **Directriz sobre Honestidad Académica**, presentada y aceptada en el **Programa del Curso**, el incumplimiento con la directriz mencionada generará la aplicación correspondiente del artículo 31 del reglamento estudiantil vigente.  El análisis, desarrollo y presentación del **Proyecto Final** es un trabajo en equipo y será valorado como tal, lo que genera un compromiso del grupo en balancear las responsabilidades, gestionar sus propias actividades y conflictos.  Lo anterior no excluye la posibilidad que, ha solicitud del grupo o por criterio justificado del docente, algún integrante del equipo sea excluido del mismo y deba iniciar un proceso nuevo o gestionar con el docente las medidas que este considere.  Los docentes, Dirección de Carrera y áreas administrativas de la Universidad Fidélitas esperan el mayor compromiso, esfuerzo y calidad de los estudiantes, en mayor medida en esta evaluación que equivale a un 25% de la nota final del curso.  Las consideraciones presentadas en este documento son la base para la elaboración del mismo, pero no excluyen al docente para ampliar criterios en los diferentes aspectos del proyecto que correspondan, siempre y cuando estos aspectos sean en la búsqueda de la mejora y se encuentren dentro de los parámetros aceptables del reglamento universitario. | | | |

**Descripción general del requerimiento – Hoteles “El descanso”**

La cadena de Hoteles “El descanso”, como forma de adaptarse a la nueva realidad, quiere contratar un sistema de información que le permita ser flexible con las medidas sanitarias y que le ayude a cumplir con porcentajes de aforo variables tanto en las reservaciones para hospedaje, como en los tiempos de comida en su restaurante. De igual forma, se debe asignar horarios para hacer el check in y el check out para evitar aglomeraciones en el escritorio de recepción. Como son una cadena de Hoteles, el sistema de información debe permitir registrar el hotel específico (El descanso-Puntarenas, capacidad 120 habitaciones, máximo 4 huéspedes por habitación), (El descanso-San Carlos capacidad 60 habitaciones, máximo 2 huéspedes por habitación) y (El descanso-Guanacaste, capacidad 100 habitaciones, máximo 4 huéspedes por habitación)

Le han solicitado a su equipo de trabajo que les desarrollen la solución de acuerdo con una serie de requerimientos que se expondrán a continuación, pero ellos están de acuerdo con aceptar propuestas adicionales de los estudiantes, siempre y cuando estas no afecten los requerimientos originales.

**Condiciones técnicas del requerimiento**

1. **Registro del hotel específico:** Solicitar nombre del hotel, capacidad total, cantidad de habitaciones, aforo aprobado y calcular la cantidad de habitaciones y espacios que se pueden habilitar para reservar para cada día de la semana (lunes a domingo)
2. **Módulo de registro de clientes:** Solicitar nombre del cliente, número de identificación, país, provincia, cantón, distrito y otras especificaciones de dirección, edad, forma de pago (efectivo, transferencia, tarjeta de crédito). Solicitar cuántas personas lo acompañan y de acuerdo con este número solicitar nombre, número de identificación, edad de cada una de ellas.
3. **Módulo de reservaciones de hospedaje:** Solicitar los días del hospedaje, verificar la disponibilidad de acuerdo con las fechas y el aforo, verificar las tarifas de entre semana y fin de semana por persona por noche, calcular el monto a pagar, el IVA y el monto total.
4. **Módulo de reservaciones de restaurante:** Solicitar días, tiempos y horas de alimentación para reservar de acuerdo con la capacidad del restaurante, el aforo y la cantidad de personas.
5. **Asignación de horarios de check in y check out:** Solicitar la hora de check in y check out, verificar la cantidad de personas que harán el mismo trámite a la misma hora y tomar en cuenta que no deben haber más de 20 personas realizando el trámite a la misma hora, asignar horas entre (check in 2:00 a 5:00 pm) (chek out 11:30 am y 2:00 pm), el trámite dura aproximadamente 30 minutos.
6. **Salir**

**Nota: Las estructuras de almacenamiento deben ser las más adecuadas para cada caso en el momento de su entrega, en las últimas dos entregas se debe adaptar las entregas anteriores para que la información sea guardada en archivos de texto y de esta manera persista y pueda ser actualizada después de cada ejecución.**

**Cronograma**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SEMANA** | **VALOR** | **ENTREGA** |
| Semana 2 | 2% | Entrega con información de los tres integrantes del grupo y el proyecto a desarrollar |
| Semana 4 | 2% | Entrega del módulo 1 con el registro del hotel (información solicitada y almacenada en variables cálculo de la capacidad dependiendo de el porcentaje de aforo indicado y las características del hotel) |
| Semana 5 | 3% | Entrega del módulo 2 registro de clientes y sus acompañantes. |
| Semana 8 | 3% | Entrega del módulo 3, registro de reservaciones de hospedaje, de acuerdo con cantidad de personas, capacidad de las habitaciones y aforo permitido. |
| Semana 10 | 3% | Entrega del módulo 4, registro de reservaciones para tiempos de desayuno (7:00 am, 8:00 am, 9 am, y 10 am), almuerzo (12:00 md, 1:00 pm, 2:00pm), cena (7:00 pm, 8:00 pm, 9:00 pm) de acuerdo con aforo permitido 50% y la capacidad del restaurante (100 personas) |
| Semana 12 | 2% | Entrega del módulo 5 y adaptación con archivos planos de los módulos anteriores. |
| Semana 15 | 10% | Terminar adaptación de los módulos anteriores y exposición del proyecto completo. |

**Evaluación**

**Evaluación de los entregables por parte del profesor**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RUBRO** | **EXCELENTE** | **MUY BUENO** | **BUENO** | **DEFICIENTE** |
| Todos los miembros del grupo participan en la entrega correspondiente |  |  |  |  |
| La entrega es apegada a los requerimientos mínimos solicitados por el profesor para la misma. |  |  |  |  |
| Utiliza las estructuras necesarias de forma adecuada, de modo que el programa se genera y ejecuta sin errores. |  |  |  |  |
| Los resultados de la ejecución del programa son los esperados en la etapa correspondiente. |  |  |  |  |

**Evaluación interna del grupo para cada uno de los miembros.** El estudiante obtendrá el porcentaje de la nota grupal de la entrega de acuerdo con su participación, si participó en todo un 100% tendrá ese porcentaje de la entrega, si no, el que le sea asignado. La tabla se entregará una por cada participante y será evaluada por todos los miembros del grupo.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RUBRO** | **EXCELENTE 25%** | **MUY BUENO**  **15%** | **BUENO**  **10%** | **DEFICIENTE**  **0%** |
| Asiste a todas las reuniones de coordinación propuestas por el equipo de trabajo |  |  |  |  |
| Contribuye con la propuesta del trabajo que hay que desarrollar, dando ideas e investigando formas de lograr lo propuesto. |  |  |  |  |
| Actúa constructivamente al afrontar cualquier conflicto o dificultad que se presente en el desarrollo del trabajo |  |  |  |  |
| Entrega en tiempo y forma los trabajos asignados a su persona |  |  |  |  |
| Total de porcentaje de participación |  |  |  |  |